

## **Работа службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Ставропольский государственный политехнический колледж»**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464), Федеральным законом Российской Федерации от 2.07.2013 г. N 162-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

1. Индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника (ИПППР) оформляется на каждого обучающегося профессиональной образовательной организации.

2. При оформлении ИПППР в шапке предложенной формы указывается наименование профессиональной образовательной организации (в соответствии с лицензией).

3. При заполнении блока персональных данных выпускника указывается подробная информация на каждого обучающегося: фамилия, имя, отчество; год рождения; код укрупненной группы специальности (УГС) и наименование специальности; номер учебной группы; контактные сведения (телефон, адрес электронной почты). Особое внимание уделяется сведениям о полученных за время обучения дополнительных квалификациях (указывая год обучения, вид (ПО/ДПО; ПП/ПК), количество часов обучения, документ, удостоверяющий квалификацию).

4. Учет сведений о местах прохождения производственного обучения производится с указанием: периода прохождения, наименования предприятия, структурного подразделения (департамент, цех, отдел, пр.), должности/вида занятости, результатов деятельности, достижений и освоенных компетенций.

5. При целевой контрактной подготовке (при наличии) обязательно указываются выходные данные подтверждающего документа – реквизиты договора: № договора, дата заключения, наименование предприятия.

Таблица 1. Пример оформления персональных данных

Фамилия Имя Отчество	
Год рождения	
Код укрупненной группы специальности (УГС) и наименование специальности	
Номер учебной группы	
Контактные данные (тел, e-mail)	
Дополнительные квалификации	
Место прохождения производственной практики	
Реквизиты договора о целевой контрактной подготовке (при наличии)	

## Определение целей деятельности выпускника

Постановка цели – это взгляд в будущее. Постановка карьерных целей есть осознание и выражение в точных формулировках потребностей и желаний человека, а цель – это образ результата, она помогает специалисту осознать, чего он хотел бы достичь в своей профессиональной карьере [2].

При реализации индивидуальной работы с обучающимся в профессиональной образовательной организации необходимо учитывать, что цели могут/должны меняться. В течение последнего года обучения они становятся наиболее специфичными для выбранного выпускником профиля желаемой будущей деятельности. При этом необходимо отразить потребности, направленные на познание и преобразование самого человека. В ИПППР должны быть отражены академические, профессиональные и личностные цели, при этом указываются краткосрочные и долгосрочные перспективы.

Таблица 2. Цели трудовой деятельности выпускника

- 1) иметь практический опыт по специальности;
- 2) организовывать технологический процесс изготовления сварных конструкций;
- 3) внедрять инновационные технологии в производственный процесс.

Составление плана достижения выпускником поставленных целей

Планирование карьеры – это непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей с учетом складывающейся обстановки [1].

*При составлении плана достижения выпускником поставленных целей:*

1. Рекомендуется рассчитывать план на один календарный год.
2. Следует составить перечень мероприятий, участие в которых позволит реализовать задачи для достижения обозначенных персональных целей.
3. В план, помимо основного и дополнительного обучения, должна быть включена деятельность во вне учебное время и каникулярный период.

Таблица 3. Пример оформления плана достижения выпускником поставленных целей

месяц	Наименование мероприятий	Ожидаемы результат
Март	Производственная практика по профилю специальности – прохождение производственного обучения	
Апрель	Производственная практика (преддипломная) – прохождение производственного обучения	
Май	Подготовка к выпускной квалификационной работе( дипломная работа)	
Июнь	Защита выпускной квалификационной работы	
Июль	Подготовка конкурентного резюме, подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	

Август	Оформление приема на работу	
Сентябрь	Работа по специальности	
Октябрь	Работа по специальности, обучение в образовательной организации высшего образования	
Ноябрь	Работа по специальности, обучение в образовательной организации высшего образования	
Декабрь	Работа по специальности, обучение в образовательной организации высшего образования	

### Мониторинг реализации выстроенного плана достижений

Структурированная информация в ИПППР позволяет оценить академические и личностные достижения выпускника, его готовность к реализации профессиональной деятельности, выстраиванию карьеры.

1. Первично необходимо выявить и обозначить контрольные точки индивидуальной траектории профессионального развития обучающегося: дата, критерий оценки достижения ожидаемого результата.
2. Фиксацию достижений необходимо осуществлять с учетом предложенной системы условных обозначений в примерном ИПППР.
3. При дополнении перечня условных обозначений необходимо внести эти сведения в утвержденную профессиональной образовательной организацией документацию по заполнению ИПППР выпускника.

Вид деятельности	Код	Вид деятельности	Код
Производственная практика (преддипломная)	ПДП	Повышение квалификации	ПК
Подготовка выпускной квалификационной работы	ПВКР	Внутрикорпоративное обучение	ВКО
Защита выпускной квалификационной работы	ЗВКР	Нахождение на учете в центре занятости	ЦЗ
Оформление приема на работу	ОПР	Отпуск по беременности и родам	РО
Работа по специальности	РС	Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	ОЖ
Работа не по специальности	РНС	Призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации	ПВС
Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	ПГВ	Военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации	СВС
Обучение в образовательной организации высшего образования	ОВ	Перевод на другую работу	ПВ

Профессиональная переподготовка	ПП	Увольнение с работы	УВ
---------------------------------	----	---------------------	----

### **Заполнение сведений о трудоустройстве выпускника и/или продолжении обучения**

При успешной реализации выстроенной программы сопровождения профессионального становления выпускника в профессиональной образовательной организации будут синтезироваться сведения, подтверждающие факт трудоустройства или продолжения образования. 1. При заполнении пункта ИПППР, посвященного трудоустройству выпускника профессиональной образовательной организации, рекомендуется указывать перспективы профессионального роста через обучение и переподготовку данного выпускника, формируя рекомендации для молодого специалиста и базу потенциальных клиентов для профессиональной образовательной организации. 1.2. Если выпускник был направлен на трудоустройство в конкретное предприятие через Центр (службу) содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, необходимо указывать номер направления.

Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей Оценка карьерного потенциала (деловая и личностная) для отражения научных, учебных и общественных достижений должна проходить по ряду факторов, которые желательно согласовывать с заказчиком кадров – предприятием. При реализации внутренней оценки необходимо учитывать и описывать: профессиональные качества; владение профессиональными квалификациями; отношение к критике; стрессоустойчивость; навыки межличностного общения, работы в команде и навык принятия решений; стратегию в отношении места жительства и работы, а также связь дальнейшей профессиональной деятельности с полученной специальностью. В резюме по итогам сопровождения профессионального становления и карьерного сопровождения рекомендуется уделить особое внимание оценке готовности выпускника к карьере или отразить мотивы его трудовой деятельности. За основу можно взять следующие индикаторы отношения к работе: – высокий уровень мотивации – работа важна и интересна независимо от оплаты, т.е. наиболее выражена творческая самореализация выпускника; – позитивное отношение к работе в сочетании с другими интересами; – превалирует инструментальный тип мотивации, т.к. работа рассматривается как средство к существованию; – низкий уровень – работа воспринимается как неприятная обязанность. ИПППР является технологией планирования профессиональной карьеры. По мере реализации запланированных этапов профессионального становления портфолио выпускника будет дополняться документами, подтверждающими новые достижения (как учебные, так и личностные). В связи с этим рекомендуется прикреплять электронные копии документов, подтверждающих реализацию намеченных этапов достижения профессиональной цели выпускника. Это могут быть копии: – курсовых и выпускной квалификационной работ; – отчеты и отзывы о прохождении производственной практики; – тексты докладов на научно-практических конференциях; – отписки статей в профессиональных журналах; – грамоты, благодарности и сертификаты за участие в семинарах, форумах и пр. мероприятиях; – свидетельство о получении именных стипендий; – рекомендательные письма от преподавателей и кураторов.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Котлер Ф., Бергер Р., Бикхофф Н. Стратегический менеджмент по Котлеру. Лучшие приемы и методы. – М.: Альпина Паблишер, 2012.
2. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности: теория и практика / под ред. проф. Г.С. Никифорова. – СПб.: Речь, 2010.