

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
М.А. Неретина
« 27 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СГПК
В.П. Хорин
« 27 » августа 2020 г.



ПЛАН РАБОТЫ

ГБПОУ «Ставропольский государственный политехнический колледж»

на 2020-2021 учебный год

МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

председатели МО, молодые специалисты и их наставники

ШКОЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Тема: «Формирование hard skills и soft skills в образовательном процессе
СГПК»

Солодилова Татьяна Владимировна

Ф.И.О. председателя методического объединения

План обсужден и принят на заседании методического совета
Протокол № 1 от « 26 » августа 2020 г.

г. Ставрополь 2020.

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

«Внедрение актуализированных ФГОС СПО в образовательный процесс СГПК»

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Целью деятельности школы педагогического мастерства (далее – ШПМ) является научно-методическое сопровождение повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа, формирование у начинающих педагогических работников высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи школы педагогического мастерства:

- обеспечение благоприятных условий (методических, информационных, психологических) для эффективной адаптации вновь принятых педагогов в образовательный процесс;
- обеспечение преемственности в учебной, воспитательной и методической работе педагогических работников со стажерами и начинающими педагогами;
- оказание педагогической и научно-методической помощи педагогам колледжа;
- внедрение в образовательный процесс новейших достижений в области педагогической науки;
- создание условий для творческой деятельности педагогов;
- содействие формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих педагогических работников;
- оказание помощи в создании комплексного методического обеспечения образовательного процесса колледжа и внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;
- совершенствование профессиональных навыков педагогических работников колледжа.

Функции:

- образовательная (процесс обучения);
- информационная (обеспечение педагогов актуальной профессиональной информацией);
- консультативная (выявление актуальных образовательных потребностей).

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационная деятельность			
1.1	Изучение и информирование членов ШПМ о новых законодательных актах Российской Федерации в области образования и изменениях в нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации СПО.	в течение учебного года	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
1.2	Изучение и информирование членов ШПМ о новых законодательных актах Российской Федерации по вопросам предупреждения коррупционных деяний в области образования и формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение учебного года	Неретина М.А., зам.директора по УР, Подорога И.А., зам.директора по УВР, Солодилова Т.В., начальник УМО
1.3	Изучение и информирование членов ШПМ с новинками периодических изданий по вопросам методической деятельности образовательных организации СПО.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
1.4	Информирование членов ШПМ о новых направлениях в развитии профессионального образования, новых учебниках, видеоматериалах, рекомендациях и т.п.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, библиотекарь колледжа
1.5	Информирование членов ШПМ о дополнительном профессиональном образовании – курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, стажировки	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
2. Аналитическая деятельность			
2.1	Анализ локальных актов ГБПОУ СГПК, регламентирующих образовательную деятельность с целью их обновления	сентябрь	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
2.2	Анализ посещенных учебных занятий и открытых мероприятий педагогических работников колледжа, с целью оказания методической помощи.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
2.3	Анализ актуальных вопросов, возникающих при разработке УМК у вновь принятых сотрудников колледжа.	сентябрь	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, наставники молодых педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.4	Анализ учебно-методической документации, поступающей от Федеральных учебно-методических объединений с целью их реализации в практической деятельности	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
2.5	Анализ материалов профессиональных изданий с целью внедрения в практическую деятельность инновационных технологий обучения	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО
2.6	Анализ информационных потребностей членов школы педагогического мастерства по вопросам внедрения в образовательный процесс инновационных технологий обучения.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, председатели МО

3. Организационно-методическая деятельность

3.1	Обновление локальных актов ГБПОУ СГПК (положений), регламентирующих образовательную деятельность колледжа. ■ ППССЗ и ППКРС на текущий учебный год. ■ Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ «Ставропольский государственный политехнический колледж»	сентябрь	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
3.2	Оказание методической помощи членам ШПМ в формировании портфолио на подтверждение квалификационной категории в соответствии с административным регламентом предоставления МО СК государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края».	в течение учебного года	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.3	Организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов и других мероприятий колледжа, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогических работников колледжа	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
3.4	Оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке открытых уроков, мастер-классов, воспитательных мероприятий различного уровня.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
3.5	Содействие в формировании электронной библиотеки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист
3.6	Подготовка материалов к заседаниям школы педагогического мастерства. Проведение заседаний школы педагогического мастерства.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО
4. Консультативная деятельность			
4.1	Оказание консультативной помощи при разработке учебно-методической документации членам ШПМ (рабочие программы, ПТП, КИМы, КОСы и т.д).	сентябрь в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
4.2	Оказание консультативной помощи членам ШПМ при подготовке документов для заполнения оценочных листов по итогам работы полугодия.	декабрь июнь	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
4.3	Оказание консультативной помощи педагогам в подготовке докладов, статей, конкурсных материалов, выступлений на конференциях различного уровня, методических семинарах, круглых столах, заседаниях педагогического совета, методического совета, методического объединения.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
4.4	Оказание консультативной помощи в подготовке открытых мероприятий различного уровня с целью трансляции опыта работы педагогов.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
4.5	Оказание консультативной помощи в подготовке методических документов для реализации мероприятий различного уровня.	в течение учебного года	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники

ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь 2020 года		
1	Обсуждение плана работы школы педагогического мастерства на 2020/2021 учебный год.	Солодилова Т.В., начальник УМО
2	Обсуждение совместного письма министерства просвещения РФ и Роспотребнадзора РФ от 12.08.2020 года «Об организации работы общеобразовательных организаций».	Солодилова Т.В., начальник УМО, председатели МО
3	Обсуждение реализации методологии наставничества в СГПК (распоряжение минпросвещения РФ от 25.12.2019г. № Р-145). Дорожная карта Наставника.	Солодилова Т.В., начальник УМО, Джавадян М.А. – наставник, участник проекта от СГПК
4	Обсуждение программы VII Форума «Найди свой путь к успеху!», сценариев профессиональных проб, участие в деловой программе.	Подорога И.А., зам.директора по УВР Неретина М.А., зам.директора по УР Солодилова Т.В., начальник УМО, председатели МО
5	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки отчетно-планирующей документации педагога.	Солодилова Т.В., начальник УМО, Методист, председатели МО
Ноябрь 2020 года		
1	Анализ учебных занятий вновь принятых педагогических работников с целью оказания методической помощи.	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
2	Проведение семинара «Современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования» (из опыта работы педагогов СГПК).	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, Методист, Наставники.
3	Фестиваль знаний и фестиваль профессий: формы проведения в условиях соблюдения мер профилактики по COVID-19.	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, Методист, председатели МО,
4	Обсуждение проблемы эмоциональной устойчивости преподавателя.	Солодилова Т.В., начальник УМО, Малинка Н.Н., педагог-психолог

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Январь 2021 года		
1	Обсуждение новых законодательных актов РФ и СК в области образования и изменений в нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации СПО.	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО
2	Педагогический форум «Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы – обязательные элементы основной образовательной программы СПО» (Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464")	Подорога И.А., зам.директора по УВР, Солодилова Т.В., начальник УМО, Методист, Наставники, преподаватели общеобразовательных дисциплин.
3	Изучение форм и методов формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся (из опыта воспитательной работы председателей МО).	Солодилова Т.В., начальник УМО, председатели МО, наставники Мишурина Н.И., преподаватель иностранного языка
4	Анализ информационных потребностей членов школы педагогического мастерства по вопросам внедрения в образовательный процесс инновационных технологий обучения.	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист,
Март 2021 года		
2	Оказание консультативной помощи педагогам при разработке контрольно-измерительных материалов (КИМов) и контрольно-оценочных средств (КОСов).	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
3	Педагогический форум «Приёмы формирования hard skills и soft skills» - из опыта работы педагогов СГПК	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
4	Информационно-практический «блокчейн» «План воспитательной работы классного руководителя»	Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники
Июнь 2021 года		
2	Творческие отчеты о методической работе за 2019/2020 учебный год молодых педагогов, работавших под руководством наставников.	Молодые педагоги, наставники
3	Анализ деятельности ШПМ Положительный опыт. Вопросы, требующие корректировки в 2021/2022	Солодилова Т.В., начальник УМО

	учебном году.	
4	Оказание консультативной помощи педагогам по вопросам подготовки отчетной документации по итогам 2020/2021 учебного года	Неретина М.А., зам.директора по УР, Солодилова Т.В., начальник УМО, методист, председатели МО, наставники

Председатель МО



Т.В. Солодилова